

目黒区立向原小学校 特記仕様書（案）

1 所在地等

目黒区目黒本町六丁目7番15号

電話 03-3714-1795

2 業務内容

- (1) 学校を使用できる時間は、6時00分から17時00分までとする。
- (2) チーフ又はサブチーフが保管し、退出する際は必ず閉めたことを確認し、駐車スペースのポールをあげておく。
- (3) 鍵は、次のものを貸与する。
洗濯室外部出入口（3本）、ゴミ庫1外部出入口（3本）、倉庫シャッター（1本）、物置（1本）
- (4) 給食時間は、12時30分から13時10分までとする。また、B時程時における給食時間は、12時05分から12時45分までとする。
ただし、学校行事等により変更する場合は別途指示する。
- (5) 配缶
教室用 12 教室用の配缶数は、児童数の増減により変更する場合がある。
職員室（事務・主事・学童分含む） 1
※検食（校長は校長室・副校長は職員室）
※ホームページ写真用に中学年分を個別に盛り付け、検食と同じ時間に栄養士に渡す
- (6) 運搬
ア 検食は、給食開始時間30分前に校長室または職員室へ運ぶ。
イ 教室用は給食開始時間までに、クラスごとワゴンに乘せ、クラス前に運搬し、担当の教職員に引き渡す。
ウ 校内の共用エレベーターを使用する。給食専用割り当てられた時間内に使用する。また、運搬にあたっては安全や衛生面等に十分配慮する。
エ 食器、トレイ等を乗せたワゴンは指定の場所に運搬する。
オ 職員用ワゴンは、検食時間に合わせて運搬し、職員室内へ運び入れる。
- (7) 回収
ア 各階のエレベーター前スペースに置かれるクラス用ワゴンと食器用ワゴンを回収し、給食室まで運搬する。
イ エレベーターは、給食専用時間11:00～14:30の間に使用する。
- (8) 残菜・厨芥等の処理
ア 可燃ごみ
東京都指定のゴミ袋を使用してごみをまとめ、ポリバケツに入れ、しっかりふたをする。
収集は、月、水、金曜日に行われる。
イ 不燃ごみ
東京都指定のゴミ袋を使用する。
収集は、木曜日に行われる。
ウ ダンボール
金具をはずしてたたんでまとめ、学校指定の場所に置く。
エ びん・缶
汚れを落とし、学校指定の場所に置く。
オ 廃油

給食室で保管し、保管場所がいっぱいになる少し前に栄養士に連絡する。

回収は回収業者によって行われる。

カ 破損食器

破損した食器のうち、汚れのないものは回収ボックスへ入れて保管する。1箱が満杯になったら栄養士へ連絡する。汚れのあるものは、燃えないゴミとして処理する。

破損した食器の種類と枚数、日付とクラスを月末に栄養士へ報告する。

キ 生ごみリサイクル

野菜くずや給食の残渣をゴミ袋に入れてまとめ、蓋つきのペールボックスへ保管し、回収日に指定場所へ出しておく。ペールボックスは、生ごみリサイクル回収用であることを明記したものを使用する。回収は火・木・土に行われる。回収物についての詳細は、別途指示する。

ク 牛乳パックリサイクル

飲み残しを処理した空の牛乳パックのみゴミ袋に入れてまとめ、蓋つきのペールボックスへ保管し、回収日に指定の場所へ出しておく。ペールボックスは、牛乳パックリサイクル回収用であることを明記したものを使用する。回収は月・水・金に行われる。牛乳パックの洗浄は不要。

(9) 清掃等

ア 給食室前、エレベーター及びワゴン回収場所となっているエレベーター前スペースは、常に衛生面に配慮し清潔にし、清掃および点検を行う。

イ グリストラップの清掃は毎週行う。

3 その他

(1) クラス配膳台用台ふきは、毎日、洗濯し乾燥させ、水に濡らし絞り、食器と一緒に配布する。

(2) この仕様に定めのない事項は協議の上決定する。

参 考

令和8年度は190回の給食実施を予定する。

令和8年度における1回あたりの給食数は305食を見込む。

以 上