

No.	項目	質問	回答
1	提出書類	(様式5) 過去5年間の類似業務受託実績において、『契約書及び内訳が分かる書類を添付すること。』と記載があるが、他自治体へ確認を実施し、契約書や内訳が分かる資料の提供が不可との回答を得た場合は添付が無い場合や提供可能であっても金額等が黒塗りでの資料でも良いでしょうか。また、自治体名はイニシャル表記、金額も概算金額での提示と他自治体から回答があった場合、このような表記で提出しても良いでしょうか。	契約金額については、マスキング等していただいても結構です。ただし、自治体名及び内訳については、同様の契約内容かどうかを確認するために必須とさせていただきます。
2		・契約書及び内訳が分かる資料を添付することとなっておりますが、該当の自治体様に開示が問題ないか確認し、もし開示不可という回答の場合、仕様書や入札情報サイトの情報等の該当案件の内容が分かる資料の提出でも問題ないでしょうか。ご提示が必須な情報がございましたら、ご教示いただけますと幸いです。	No.1をご参照ください。
3		企画提案書のご提出にあたり、提案書の向きやフォント等のご指定がございましたらご教示いただけますでしょうか。	特に指定はありません。
4		2.各様式等の作成に関する留意事項 「過去5年間の類似業務受託実績」に記載できる案件は、履行が完了している案件のみでしょうか。	履行中のものも記載可能です。
5	成果物	進捗報告や課題報告の頻度・フォーマットに指定はありますか？	特に指定はありませんが、内容については契約締結時に協議させていただきます。
6		作成済みシナリオの一覧(管理台帳)は、どのような項目を含めることが想定されていますか？	管理番号・シナリオファイル名・業務概要・業務担当課名・開発担当者名・作成年度・作成までにかかった時間等を想定しています。
7		シナリオの「設計書」の構成例やテンプレートは提供されますか？	テンプレートはありません。記載内容をご提案ください。
8		「(2) 作成済みシナリオ一覧(管理台帳)」につきまして、テンプレートはございますでしょうか。 存在する場合は、どういった内容を記載しているかご教示いただけますでしょうか。	テンプレートはありません。記載内容案はNo.6をご参照ください。
9		「(3) シナリオ実行の設計書」につきまして、テンプレートはございますでしょうか。 存在する場合は、どういった内容を記載するかご教示いただけますでしょうか。	No.7をご参照ください。
10		「(4) 作業時間・作業内容内訳(月間作業報告書)」につきまして、提出期限が翌月5日以内となっておりますが、5営業日以内という認識でよろしいでしょうか。	ご認識のとおり、5営業日以内となります。
11	ライセンス	RPA ツール (WinActor) における運用支援等業務委託事業者募集要項2 委託業務概要(2) 『WinActorのライセンスについては別途調達済みのため、業務内容には含まない。』とありますが、管理サーバをご導入される予定でしょうか。管理サーバ導入される場合、オンプレミス、クラウドのどちらをご利用されますか。業務内容、シナリオ作成、保守、教育に影響がある為確認させていただきます。	管理サーバの導入予定はありません。基本的にはノードロック版の利用を想定しています。
12		・WinActor ライセンスはフル機能版・実行版のそれぞれ何本ずつご契約されておりますでしょうか。また、シナリオ作成に利用可能なライセンスは何本程度を想定されておりますでしょうか。	令和7年度はフル機能版ライセンス2本以上となります。年度ごとにライセンス数を増やすことを予定しています。実行版は次年度以降の展開状況に応じて追加契約を考えています。
13		WinActorのバージョンおよび実行環境(OS、仮想環境の有無など)を教えてください。	WinActorのバージョンは7.5.1以上となります。OSはWindowsで、マイナバージョン環境またはLGWAN環境での利用となり、仮想環境での利用は想定していません。
14		仕様書7.委託内容 WinActorライセンスは別途調達済みとのことですが、WinActorのインストールやライセンス適用は本委託内容に含まれますでしょうか。 本委託内容に含まれる場合は、調達したWinActorのフル機能版、実行版それぞれのライセンスの本数をご教示いただけないでしょうか。	インストールやライセンス適用は委託内容に含まれません。 ライセンスの本数については、No.12をご参照ください。
15		書類審査(1次審査)および提案説明(2次審査)における各評価項目の配点をご教示いただけますでしょうか。	各評価項目の配点は公開しません。

No.	項目	質問	回答
16	シナリオ作成	EzAvaterで作成されたシナリオについて EzAvaterで作成された既存シナリオを、新たにWinActorのシナリオに載せ替える必要があると推察しております。 その場合、主に初年度は保守対応にて載せ替え作業を実施する職員様へのフォローアップ機会が多く発生するのではと想定しておりますが、対象のシナリオ（業務）はどの程度本数がございそうですでしょうか。	EzAvaterで作成された既存シナリオのWinActorへの単純な載せ替え作業は想定していません。 継続利用を想定している対象のシナリオは20本ですが、今年度だけでなく、地方公共団体情報システムの標準化等の環境変化に合わせてWinActorへの改修を想定しています。 なお、原則として作業は委託事業者にて行っていただく予定です。（作成の難易度等により、職員が作成する場合もあります。）
17		RPA ツール（EzAvater）ですでに自動化された業務が複数あるかと思いますが、改めて WinActor でシナリオ作成をし直すという想定でしょうか。	No.16をご参照ください。
18		RPA ツール（EzAvater）で自動化された業務はいくつほど、ございそうですでしょうか。	21シナリオです。（令和7年5月末時点）
19		職員の方が作成した業務プロセス表を事前に共有いただくことは可能でしょうか。また、難しい場合、フォーマットのみを共有いただくことは可能でしょうか。	業務プロセス表の事前共有はできません。ただし、業務プロセス表に記載の主な項目としては、以下の通りです。 業務名、作業プロセス名、概要、作業手順、利用インターフェース、頻度、実行タイミング、処理データ件数、前提・制約事項等
20		想定されている 7 業務の業務概要をご教示いただくことは可能でしょうか。（利用システムやアプリケーション等）	地方公共団体情報システムの標準化の対応に絡めた戸籍・税・就学に関する業務が中心になると想定しています。
21		1 業務を自動化するためのシナリオ作成にかかる時間は、何時間ほどを想定されておりますでしょうか。	時間については案件難易度と作業品質に影響するため、時間は特定できませんが、想定しているステップ数については、平均300ステップ程度を想定しています。
22		シナリオ作成において、ドキュメント（要件定義書、設計書、操作マニュアル等）は必須という認識で間違いございませんでしょうか。また、納品を希望されるドキュメントがございましたらご教示いただけますと幸いです。	必須となります。ドキュメントは設計書は必須ですが、その他の書類はご提案ください。
23		シナリオ作成については、貴社にお伺いして対応することが必須となりますでしょうか。	必須となります。
24		「業務プロセス表」はいつ、どのようなフォーマットで提供されますか？	シナリオ作成の1か月程度～1週間前に事前に提供予定です。フォーマットについてはNo.19をご参照ください。
25		7業務程度を想定とありますが、1業務あたりの作業ボリュームや複雑さの目安はありますか？ 例：対象業務における1処理あたりの手順数、関係システム数など可能であれば各業務の手順書をいただけないでしょうか？(画像付き。不可であれば箇条書き)	手順書は共有不可ですが、作業ボリュームや関係システムなどはNo.20、21をご参照ください。
26		7業務のシナリオについて、納期は1シナリオごとに決まっていますか？	1シナリオごとに納期を設定させていただくことを想定しています。
27		開発時使用する業務システムに関するマニュアルやテスト用環境およびアカウントの提供はありますか？	業務システムに関するマニュアルはありません。開発時に業務担当課職員より業務プロセス表を基に使用方法等を説明させていただきます。 また、テスト用環境及びアカウントの提供は案件によって異なります。
28		既存のEzAvaterシナリオをWinActorへコンバートするような作業も想定されていますか？	No.16をご参照ください。
29		仕様書7.委託内容（1）WinActorのシナリオ作成 業務プロセス表の内容をもとに自動化する範囲の提案、とございますが、どのようなツール、ソフトウェアを操作するシナリオを作成予定となりますでしょうか。	使用するシステムは、Outlookメール、総合行政システム、保育システム、区が導入している文書管理システム、財務情報システム、人事給与システム等となります。
30		仕様書7.委託内容（1）WinActorのシナリオ作成 EzAvaterを導入されていたとのことですが、EzAvaterで作成されたシナリオのステップ数はどの程度でしょうか。 また、WinActorで作成するシナリオのステップ数も同程度の認識でよろしいでしょうか。	ステップ数は、業務内容により異なりますが、100～700程度となりますが、300程度のシナリオが中心となります。 作り方によりステップ数は変動すると思いますが、WinActorについても同程度と想定しています。
31	保守	エラーやシナリオ改修が発生した場合、即時に訪問やオンライン会議での対応が必要となりますでしょうか。	緊急度合にもよりますが、なるべく早く対応いただきたいと思います。
32		緊急対応時は何時間以内に貴社へお伺いする必要がございそうですでしょうか。	緊急度合によるため、具体的な時間は申し上げられません。 障害及び不具合発生時の対応及びサポート内容として企画提案書でご提案ください。
33		シナリオの不具合や修正につきましては、職員の方に手を動かしていただき、シナリオ修正を行うことも想定されますでしょうか。	緊急時については、職員によるシナリオ修正も可能ですが、瑕疵担保の問題も想定されますので、内容により相談させていただきます。
34		現地対応が必要になる頻度や目安はどの程度を見込まれていますか？	保守については不具合発生状況によるため、月次単位で一律に設定することはできません。
35		「70時間／7か月」の範囲内での対応優先順位はどのように設定されますか？ 例：トラブル対応>シナリオ相談 等	障害発生時の緊急対応、シナリオの不具合・エラー等のトラブル対応、シナリオの作成相談・シナリオ改修等、操作方法説明の順を想定していますが、緊急度合によって変更になる場合があります。

No.	項目	質問	回答
36	保守	保守対応の想定「70時間／7か月」を下回る、上回る場合の上限や下限はありますか？ 可能であれば実績等をご教示ください。	上回る場合は上限がありますが、下回る場合の下限はありません。 現状の保守契約と今回の内容は異なるため、過去の実績については参考になりません。今回の保守内容で想定しているものであれば月10時間程度の実績と考えています。
37		7.委託内容（2）WinActorにおける保守 既にWinActorで作成されたシナリオはございますでしょうか。 もし存在する場合は、ステップ数をご教示いただけますでしょうか。	WinActorで作成したシナリオはありません。
38		7.委託内容（2）WinActorにおける保守 EzAvaterで作成されたシナリオの保守は対象外の認識ですが、お間違いないでしょうか。	ご認識のとおりです。
39		7.委託内容（2）WinActorにおける保守 現地訪問での技術的支援はどの程度を想定されておりますでしょうか。 想定されている訪問回数や時間をご教示いただけますでしょうか。	No.34をご参照ください。
40	研修	別紙1 7委託内容（3）WinActor操作教育 『.研修で使用するRPAソフトウェアは受託者が準備すること。』と記載がありますが、受託者側の準備となりますでしょうか？	受託者側でご準備ください。
41		7 委託内容>(3) WinActorの操作教育用端末について 業者側にて研修用の期間限定のライセンスを配布することは可能なのですが、一度インストールした端末には再度期間限定のライセンスインストールができない仕様となっております。そのため、研修を複数回実施する場合は、ご準備いただく端末は新たに準備する必要が出てくるため確認をさせていただいております。	承知しました。別途契約時に研修時期等も含め委託候補事業者と協議させていただきます。
42		研修1回あたりの受講者数は何名を想定されておりますでしょうか。	一般職員向け研修は一回あたり20名程度、推進担当職員向けは3名程度を想定しています。
43		研修の開催時期のご希望はございますでしょうか。	一般職員向け研修は10月以降、推進担当職員向けは9月から10月頃までに開催したいと考えていますが、別途協議させていただきます。
44		一般職員向け、推進担当職員向け全ての開催について1か月間の中にて開催することは可能でしょうか。	一般職員向けは、事前に案内し参加を募るため、準備期間が必要ですが、十分な準備期間が設けられていれば、開催日が推進担当職員向けと1か月間の中で開催することは可能です。
45		参加人数は何名を予定していますでしょうか。	No.42をご参照ください。
46		WinActor操作研修では各回どのくらいの規模（人数）での研修を想定されていますか？	No.42をご参照ください。
47		7.委託内容（3）WinActorの操作教育 操作教育の参加者はそれぞれ何名程度を想定しておりますでしょうか。	No.42をご参照ください。
48		7.委託内容（3）WinActorの操作教育 1回4時間×3回、とございますが、こちらは参加者を変更して同じ内容の研修を3回行いますでしょうか。 または、同じ参加者に対して合計12時間分の研修を行いますでしょうか。	参加者を変更して同じ内容の研修を3回になります。
49	支払	7 委託内容>(2)WinActorにおける保守の請求について こちらは毎月の稼働時間に応じた請求・支払いになる認識でよろしかったでしょうか。契約種別が総価契約となっており、保守関連経費の支払いが毎月払いとなっていたため、念のための確認です。	稼働時間に応じた金額の支払いではなく、年間の契約金額を毎月払いします。（年間で70時間程度の保守作業を想定しています。）
50		保守関連経費の支払いは、稼働時間数に応じての変動となりますでしょうか。	No.49をご参照ください。
51		シナリオ作成経費、操作教育対応経緯費は、契約終了の令和8年3月の支払いとなる認識で相違ないでしょうか	ご認識のとおりです。