

令和 7 年

目 黒 区 教 育 委 員 会

第 2 6 回 定 例 会 会 議 錄

(令和 7 年 9 月 2 日 開催)

第26回目黒区教育委員会定例会会議録

開催年月日 令和7年9月2日

開催場所 教育委員会室

出席委員	教育委員会教育長職務代行者	片山 覚
	教育委員会委員	若井田 正文
	教育委員会委員	松村 真理子

出席職員	教育次長	高橋 直人
	教育政策課長	藤原 康宏
	学校運営課長	田中哉子
	学校ICT課長	西原昌典
	学校施設計画課長	鈴木 隆介
	教育指導課長	斎藤 圭祐
	教育支援課長	末木 順子
	統括指導主事	佐藤 泰之
	統括指導主事	久野 歩
	生涯学習課長	斎藤 洋介
	八雲中央図書館長	坂本 祐樹

書記	玉田 基樹
	松園 拓人

(議事日程)

- 日程第 1 議案第 55 号 令和 7 年度目黒区一般会計補正予算（第 2 号）（意見聴取）
- 日程第 2 協議事項 目黒区めぐろ学校サポートセンター条例の一部改正について
- 日程第 3 報告事項 令和 7 年第 3 回区議会定例会一般質問通告について
- 日程第 4 報告事項 令和 7 年度教育施策説明会（教育施策に関する説明動画の配信）の実施結果について
- 日程第 5 報告事項 令和 8 年度区立幼稚園及びこども園の園児募集について
- 日程第 6 報告事項 夏季休業明けの幼児・児童・生徒の欠席状況について

資料配付

- ・向原小建替NEWS第12号の発行

(午前9時30分開会)

○教育長職務代行者 令和7年第26回目黒区教育委員会定例会を開会します。
本日、教育長が欠席のため、私が教育長職務代行者として議事を進行します。教育長のほかに本日の欠席委員は高橋委員です。欠席職員はいません。署名委員は若井田委員です。
それでは、日程第1を議題とします。

(日程第1 議案第55号 令和7年度目黒区一般会計補正予算(第2号)
(意見聴取))

○学校施設計画課長 (資料により説明)
○教育長職務代行者 この件についてご質問等はありますか。
特にないようですので、採決を行います。
本案に賛成の委員は挙手を願います。

(全員挙手)

○教育長職務代行者 全員賛成ですので、議案第55号は原案どおり可決します。
次に、日程第2を議題とします。

(日程第2 目黒区めぐろ学校サポートセンター条例の一部改正について
(協議事項))

○教育支援課長 (資料により説明)
○教育長職務代行者 この件についてご質問等はありますか。
特にないようですので、この協議を了承します。
次に、日程第3を議題とします。

(日程第3 令和7年第3回区議会定例会一般質問通告について (報告事項))

○教育政策課長 (資料により説明)
○教育長職務代行者 この件についてご質問等はありますか。
特にないようですので、この報告を受けました。

次に、日程第4を議題とします。

(日程第4 令和7年度教育施策説明会（教育施策に関する説明動画の配信）の実施結果について（報告事項）)

○教育政策課長 (資料により説明)

○教育長職務代行者 この件についてご質問等はありますか。

○委員 卒業に伴い端末を返却する前に、蓄積されたデータをエクスポートできる環境を整えてほしいという意見に対して、既に環境は整備済みであるが、各学校の方針によって行っていない場合があると回答しています。データのエクスポートを行っていない学校は、どのような方針なのでしょうか。

○学校ICT課長 一般的に、学校で使用していたデータを卒業時にエクスポートすることは、通常の取扱いではないと捉えています。ただし、希望があった場合には、個人情報等を含まない形で対応している学校もあります。つまり、基本的には卒業時にデータをエクスポートすることはありませんが、希望がある学校については、例外的に対応しているケースもあるという考え方です。

○委員 子どもたちは学習用情報端末を活用しながら学習しており、自宅でも使用できる環境が整っています。そのため、子どもたちの考え方や個人情報などがその端末に記録される可能性は当然あると思います。先ほど、データをエクスポートするという表現がありましたが、卒業に伴って端末を学校に返却する際に、そうした情報をクリアにしないのが普通であるという点については、少し理解できない部分があります。

一般的に、パソコン等の情報機器を買い替える際には、ハードディスク内のデータの消去作業を十分に行う必要があると思います。端末の中にどのようなデータが入っているかは個人によって異なるため、学校に返却する際には、一度端末内のデータをクリアにすべきだと考えていますが、いかがでしょうか。

○学校ICT課長 説明が不十分で申し訳ありません。ご指摘のとおり、学習用情報端末は卒業時に返却され、次の新学年の児童・生徒に引き渡されることになります。そのため、返却の際には端末を初期化することになります。

ただし、一部の児童・生徒から、自分の学習で蓄積したデータを、個人情報を含まない形で保存したいという要望があった

場合には、初期化前にそのデータを本人に渡す対応をしている学校もあります。ただし、原則としてそのような対応が望ましいとは考えておらず、あくまで希望があった場合に限り、対応している学校もあるという状況です。

○教育長職務代行者 その他ご質問等はありますか。

特にないようですので、この報告を受けました。

次に、日程第5を議題とします。

(日程第5 令和8年度区立幼稚園及びこども園の園児募集について (報告事項))

○学校運営課長 (資料により説明)

○教育長職務代行者 この件についてご質問等はありますか。

特にないようですので、この報告を受けました。

次に、日程第6を議題とします。

(日程第6 夏季休業明けの幼児・児童・生徒の欠席状況について (報告事項))

○統括指導主事 (資料により説明)

○教育長職務代行者 この件についてご質問等はありますか。

○委員 不登校の児童・生徒について、夏季休業明けに欠席した人数が昨年と比べて増加したのか、減少したのか、その状況を教えてください。

○統括指導主事 昨年度の報告と比較すると、小学校では5名減少しており、79名から74名となりました。また、中学校では、107名から106名となり、1名減少しています。

○委員 資料には家庭事情により欠席した児童・生徒の人数も記載されていますが、学校として欠席の理由を把握できていない、または連絡が取れていない児童・生徒が、小学校及び中学校それぞれ何人いるのかについて、事務局では把握しているのでしょうか。

○統括指導主事 欠席理由が不明な児童・生徒については、学校から報告を受けており、調査基準日時点での人数を把握しています。欠席理由が不明な子どもたちについては、今後も引き続き、学校と連携しながら状況の把握に努めています。

- 委員 最近はあまり話題になっていませんが、数年前には、連絡が全く取れず、学校教育を受けていない子どもが実はかなりいるというような報道もありました。ぜひ今後も学校と事務局がしっかりと連携し、状況の把握や指導に努めていただきたいと思います。
- 統括指導主事 今後も引き続き、各校・園と連携するとともに、こども家庭センターやスクールソーシャルワーカー、関係機関、区長部局とも連携しながら対応を進めていきます。
- 教育長職務代行者 その他ご質問等はありますか。
特にないようですので、この報告を受けました。

〔 資料配付
・向原小建替NEWS第12号の発行 〕

- 教育長職務代行者 その他なにかありますか。
特にないようですので、以上で本日の定例会を閉会します。

(午前10時3分閉会)