

# 营利业务主体丢弃的 资源和垃圾 原则上为自我处理!!



业者应当依据法律、条例 (\*),

- 对业务活动产生的废弃物  
自负责任进行妥善处理,
- 努力减少废弃物数量
- 协助区政府实行措施

履行应尽的义务。

\*废弃物处理及清扫的相关法律 (1971年9月24日施行)

\*目黑区关于减少废弃物产生、促进再利用及适当处理的条例 (2000年4月1日施行)

## 什么是自我处理?

- 委托持有执照的废弃物处理业者进行处理
- 自行带到清扫工厂等处理设施

请通过上述等方法, 自负责任进行适当处理。

废弃物处理业者的相关信息, 请参阅封底 (第6页)。

## 本区原则上不回收业者丢弃的资源和垃圾。

但是, 仅限于业者每天丢弃的资源和垃圾量不足50kg, 自己难以处理的情况下, 才可在不影响回收家庭垃圾的情况下, 可有偿利用区主管部门进行的回收。

## 回收所有资源和垃圾都要收费。

从合理负担的角度出发, 丢弃时请务必贴上所规定处理费用的有价垃圾处理券。如果未贴附或者金额不足, 则不能回收。



## 丢弃时请遵守目黑区的规定。

请遵守目黑区的分类规则, 遵照回收日期和时间, 将垃圾等送到指定的收集点。  
请不要在前一天或天未亮时就丢弃。

委托区政府进行回收时, 请参阅第2页和第3页。

业者丢弃的资源和垃圾有哪些?

指公司、餐饮店或商店等在所有业务活动中所产生的资源、垃圾。业务活动不仅包括以营利为目的的活动, 还包括教育、福利事业和公共服务等活动。

此外, 还包括员工餐饮产生的塑料瓶、饭盒等容器。

# 区政府回收的利用方法

## 敬请注意!

如果店铺和住宅在相同地方，  
请将“业务类垃圾”和“家庭垃圾”  
装入不同的袋子里进行丢弃。

如果装入同一个袋子（容器）中丢弃时，  
将全部被判定为“业务类垃圾”。



业者丢弃的大件垃圾  
(边长约30cm以上的)，  
区政府将不予以回收。

请委托废弃物  
处理业者进  
行处理。



(废弃物处理业者的相关信息，请参阅第6页。)

所有回收都要收费

请张贴业务类有偿垃圾处理券。

业务类有偿垃圾处理券共有四种。

种类	金额
10ℓ券(1套10张) 	870日元
20ℓ券(1套10张) 	1,740日元
45ℓ券(1套10张) 	3,910日元
70ℓ券(1套5张) 轻质垃圾专用 	3,045日元

请在有右边标志的店铺、  
便利店购买目黑区收费  
垃圾处理券。请注意其  
他区的垃圾处理券在目  
黑区内不能使用。

※不能在清扫再利用课、  
目黑区清扫事务所购买。



袋子的大小标准

10ℓ袋：30cm×35cm、20ℓ袋：40cm×60cm、45ℓ袋：65cm×80cm、70ℓ袋：80cm×90cm

## 使用业务类有偿垃圾处理券时的注意事项

请在有偿垃圾处理券上**务必**填写贵店或公司的名称  
等**营利业务主体**的名称。



如果没有贴附有偿垃圾处理券、或者费用不足、或  
者没有正确分类，则不能回收。  
有贴附警告标签而不回收的情况。  
请确认内容后，再次正确丢弃。



# 如何分类和丢弃

**请按规定在指定的收集日期和时间前丢弃。**

## 装入袋子或容器中丢弃



**袋子**

贴上与所用袋子的容量相符的有偿垃圾处理券。

**容器**

将与里面垃圾量相应的有偿垃圾处理券贴在袋子上或贴在纸张等上面，放置在垃圾上并盖上盖子。

## 不可燃垃圾

陶瓷、玻璃、金属、最长边不足30cm的小型家电、喷雾罐、打火机、卡式炉气罐※

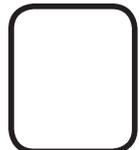


※请务必充分用尽，和其他不可燃烧垃圾分开放入不同袋子里，并写上“危険/キケン”（危险）后丢弃。不需要开孔。



第

星期



## 可燃垃圾



厨余垃圾、食用油、衣物、布制品、枝叶、落叶、皮革、橡胶制品等。

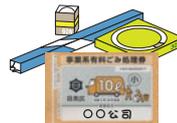
星期



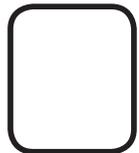
## 含有水银的产品 荧光灯管等

放入更换时的盒子里，或在袋子上写明“蛍光管/ケイコウカン”（Keikoukan, 荧光灯管）等字样再丢弃。

标准是10根120cm长的荧光灯管应张贴一张10ℓ垃圾处理券。



星期



## 瓶、罐、塑料瓶、塑料

请按不同品目分类，装入看得见内装物的袋子里，贴附与所用袋子容量相同的有偿垃圾处理券。**请不要放入专用回收容器。另外不要将袋子套成双层或三层。**



瓶



罐



塑料瓶



塑料

## 废纸 预先登记制度

业者丢弃的废纸（报纸、杂志类、瓦楞纸板）的回收，**必须事先向区政府进行登记。**

不能丢弃让町会、自治会等集体回收。关于登记手续，请咨询目黑区清扫事务所（☎03-3719-5345）。

### 报纸、杂志类

高度每10cm需1张10ℓ 有偿垃圾处理券



※报纸请按4折（A4尺寸）捆扎好。

### 瓦楞纸板

橘子箱（10 kg装左右。约35cm×55cm×35cm立方体）规格每2张10ℓ 有偿垃圾处理券



※请务必折叠后丢弃。※请勿用胶带束扎。

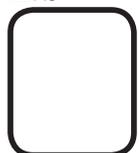
星期

废纸回收的预先登记表可以从目黑区官网下载。（也可通过传真或邮寄方式办理手续。）



**注意!**

业务类废纸请在资源回收日进行丢弃。



# 业者丢弃的资源 and 垃圾的相关问答

## Q1 如果只丢弃**少量垃圾**该怎么办？

**A1** 无论数量和材质如何，业务活动所产生的垃圾（业务类垃圾）均不能作为家庭垃圾丢弃。原则上，本区不回收业者丢弃的资源 and 垃圾，但对于每天产生的资源垃圾 and 垃圾量不足50公斤的业者，在自行处理有困难的情况下，可有偿利用区主管部门进行的回收。丢弃出来给区政府回收时，请务必贴上业务类有偿垃圾收集券。

(关于区政府回收请参阅第2页和第3页。)

## Q2 想知道**空调、电视、冰箱、冷冻冰柜、洗衣机、衣物烘干机**的处理方法。

**A2** 即使是业者所使用的商品，根据是家用产品还是商用产品，其处理方式也会有所不同（如果不清楚属于哪一类，请向制造商进行咨询）。

家电产品根据《家电回收法》属于回收对象，因此请委托①购买商店或换购店回收，或者向②家电回收受理中心（☎0570-087200或互联网（右侧码））咨询。



商用产品请委托①购买商店或换购店进行回收，或者委托②产业废弃物处理业者进行处理。  
(产业废弃物处理业者相关信息请参阅第6页。)

## Q3 想知道**有害废弃物**（PCB废弃物、感染性废弃物、强酸强碱等）的处理方法。

**A3** 有害废弃物需要进行特殊管理。必须委托获得“特别管理一般废弃物”或“特别管理产业废弃物”许可执照的业者处理。

对于医疗机构所产生的医疗废弃物中，仅限非传染性废弃物可以要求区政府进行回收。在这种情况下，需要事先申请。详情请咨询目黑区清扫事务所（☎03-3719-5345）。

## Q4 想在天未亮时丢弃垃圾，该怎么办？

**A4** 区政府夜间不进行回收。委托区政府回收时，请在指定的回收日期和时间之前丢弃出来。根据废弃物处理业者的不同，有时可以协商收集时段等问题。请直接与该业者联系，并考虑委托给哪家废弃物处理业者。（废弃物处理业者的相关信息，请参阅第6页。）

## Q5 为什么**业务性废纸回收**需要预先登记？

**A5** 在本区内，家庭的废纸不是由区进行回收，而是由町会、自治会等团体进行回收（集体回收）。业者的废纸不得进行集体回收。

由于本区仅对已完成登记的业者进行废纸回收，因此需要进行事先登记。关于登记手续，请咨询目黑区清扫事务所（☎03-3719-5345）。

# 请协助减少垃圾量。

为了有效利用资源，保护地球环境，并尽可能长时间地利用垃圾填埋处理场，区民、业者和社区必须共同努力减少垃圾量。

## 减少垃圾量的好处

促进减少垃圾量和回收循环利用，对业者诸位而言，有以下好处。

### 01 保护地球环境



通过推进减少垃圾量等工作，实现

- 资源保护
- 节能
- 削减污染物质

可以将更好的环境传承给下一代。

减少垃圾量还有助于实现 SDGs (可持续发展目标)。

#### 什么是 SDGs (可持续发展目标)?

这是一个国际性目标，力争到2030年建设一个可持续发展的、更为美好的世界。在环境、福利和人权等不同领域共设置了17个目标。

▼联合国网站

#### 与减少垃圾量相关的目标示例



### 02 提升企业形象



随着人们对全球环境问题的日益关注，在整个事业所机构中推行减少垃圾和促进回收利用，将有助于提升企业的环保形象。

### 03 削减开支



通过减少垃圾量，可以削减垃圾处理费用。另外，通过节省设备和办公用品，可以节约开支，提高效率。

## 减少垃圾的 3R

所谓 3R，是为了减少垃圾有效利用资源的关键词。

在日常业务活动中了解 3R 的同时，让我们从力所能及的事情开始实践吧。

首先

### Reduce 减少造成垃圾的浪费

例如

- ☑ 通过资料电子化、共享化实现无纸化办公
- ☑ 提倡使用可补充再装的办公用品
- ☑ 避免过度包装，提倡简单包装



其次

### Reuse 重复使用

例如

- ☑ 使用复印纸的两面或背面
- ☑ 将不要的办公用品等给其他部门物尽其用
- ☑ 用可重复使用的容器等提供商品和服务



最后

### Recycle 将其作为资源再一次进行使用

例如

- ☑ 将瓶、罐、塑料瓶和废纸分类后，交给资源回收业者
- ☑ 积极使用再生纸和再生产品
- ☑ 食品加工后产生的残渣和厨余垃圾使用垃圾处理机等进行堆肥处理



# 委托废弃物处理业者的方法

## 步骤1

确认业务活动所产生的废弃物属于业务类一般废弃物还是产业废弃物。

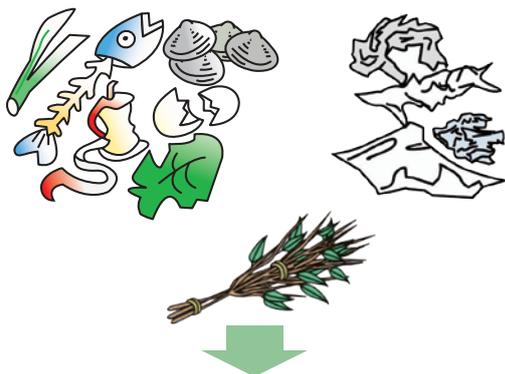
## 步骤2

分别与**持有执照的废弃物处理业者签订合同**并委托处理。

(通过请对方出示许可证或在合同中附上复印件等方式, 确保该承包商持有执照。)

### 业务类一般废弃物

厨余垃圾(茶叶渣、蔬菜渣等)、纸屑、木屑、纤维屑、临时厕所产生的粪尿等



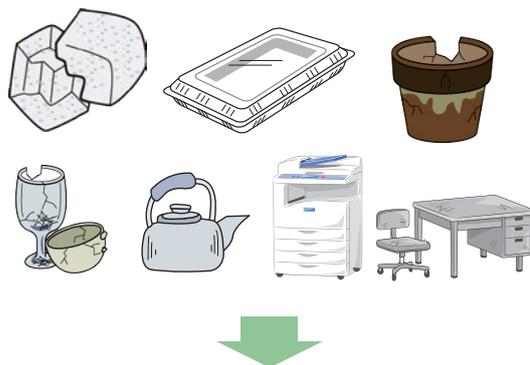
请委托获得目黑区许可的**一般废弃物处理业者**。

请参阅目黑区官网上刊登的许可业者一览表。



### 产业废弃物

燃渣、油、塑料、橡胶、金属、玻璃、混凝土、陶瓷器、大件垃圾等



请向获得东京都许可的**产业废弃物处理业者**进行委托。

- 关于产业废弃物的种类及处理方法  
东京都环境局资源循环推进课  
产业废弃物对策课 (☎03-5388-3586)
- 关于许可业者的介绍  
一般社团法人东京产业资源循环协会  
(☎03-5283-5455)

罐、瓶、塑料瓶、废纸等可再循环利用资源, 请咨询废弃物处理业者。

## 委托一般废弃物处理业者进行处理时, 请确认合同内容!

### 要点1

请在合同书里明确记载**委托的垃圾的种类、数量、回收地点、时段、处理费用等**。

### 要点2

法令禁止一般废弃物处理业者收取超过目黑区条例规定的**46日元/kg(截至2023年10月)上限**的处理费用。

(如果签订的是定额收费合同, 则请对照丢弃量与处理费用进行比较。)

有关垃圾、资源的区政府回收工作  
区政府废纸回收事先登记手续



目黑区清扫事务所

☎03 (3719) 5345  
FAX 03 (3719) 5064

关于一般废弃物处理业者



清扫再利用课

☎03 (5722) 9572

发行/目黑区 编辑/目黑区环境清扫部清扫再利用课

目黑区上目黑2-19-15 ☎03(5722)9572 传真 03(5722)9573

业者丢弃的资源和垃圾的详细  
处理信息, 请参阅目黑区官网。

